ДЕТСКА ГРАДИНА „ПРОЛЕТ”

С. ТЪНКОНО, ОБЩ. НЕСЕБЪР

УТВЪРДИЛ: .....

/ подпис и печат /

Директор: Кр. Георгиева

П Р А В И Л Н И К

ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД В ДГ ПРОЛЕТ СЕЛО ТЪНКОВО ОБЩИНА НЕСЕБЪР

2024/ 2025
учебна година

Раздел първи

Общи положения

Чл. 1 С този правилник се определят изискванията за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение, труд и противопожарна охрана в детското заведение

Чл. 2 Правилникът се отнася за всички участници в трудовия процес на детското заведение и урежда техните права и задължения по осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение, труд и противопожарна охрана в детското заведение

Раздел втори

Изисквания за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд

Чл. 3 За осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение, труд и противопожарна охрана при дейността в детското заведение да се спазват установените в Република България единни правила, норми и изисквания по отношение на:

1. Собствени машини, апарати, уреди и материали
2. Силови и осветителни ел. инсталации, отоплителни, водопроводни и канализационни инсталации
3. Вибрации, шум, чистота на въздуха и осветеност
4. Микроклимат /температура и влажност/
5. Ергономически условия на възпитание, обучение и труд
6. Работно облекло и лични предпазни средства
7. Медикаменти за долекарска помощ
8. Организиране придвижването на деца и персонал като пешеходци или пътници в транспортни средства

Раздел трети

Организация и контрол на дейностите по осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд

Чл. 4 Заповеди:

1. Заповед за инструктаж и обучение на служителите
2. Заповед за изготвяне на евакуационен план

3. Заповед за противопожарна охрана
4. Заповед за назначаване на комисия за проверка на машини и съоръжения

Чл. 5 Задължения на категориите персонал по осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение, труд и ПО

/1/ задължения на директора

- Отговаря за изпълнение на път в детското заведение и създава условия за опазване живота и здравето на децата и работещите в детското заведение
- В съответствие на чл.3 т.1 от ПМС № 9 / 1995г. назначава или възлага на длъжностно лице осъществяването на координация и контрол за осигуряване на безопасни условия на труд
- Организиране съвместно с мед.сестра провеждането на всички видове здравни мероприятия и поддържането на ред и хигиена в сградата и двора на детското заведение
- Вписва в длъжностните характеристики на служителите конкретните им задължения за осигуряване на безопасни условия на труд
- Изготвяне инструкция за безопасност на труда при работа с уреди и техника
- Упражнява контрол по прилагането и спазването на изискванията за провеждане на инструктажите по БХТ и ПО
- Директорът осигурява:

  а/ необходимите средства за мероприятия по ОТ

  б/ работни облекла и лични предпазни средства

  в/ санитарно – битово обслужване на децата

  г/ щателен преглед на детското заведение след строително монтажни дейности
- Докладва пред педагогическия съвет за състоянието по БХТ и ПО
- Осигурява необходимото противопожарно оборудване и място за разполагането му
- Разработва план за евакуация в сътрудничество с противопожарните органи
- Осигурява безопасно преминаване на уличното платно пред входа на детското заведение

/2/ задължения на лицето отговарящо по безопасност на труда

- Провежда периодичен инструктаж на колектива
- Участва в разработването на инструкции за безопасна работа в различните помещения
- Изисква:

  а/ осигуряването на работни облекла, лични предпазни средства и периодичната им подмяна

  б/ периодични мед.прегледи, поддържане хигиенното състояние в сградата и двора на детското заведение

  в/ информира директора за състоянието на условията на труд в детското заведение, за изпълнението на поставените задачи и предписания

  г/ проверява състоянието на проходите за евакуация

  д/ участва в изготвянето на различните видове инструкции по безопасност на труда

/3/ задължения на учителя в детското заведение

- Носи отговорност за сигурността и безопасността на децата при осъществяване на различните видове дейности
- Отговаря за живота и здравето на децата
- Осигурява правилното разположение на мебелите в помещенията спрямо изхода, така че те да позволяват бързо и безпрепятствено излизане на децата в случай на пожар или друга опасност
- Да наблюдава децата, с оглед недопускането на самоувреждания, взаимни наранявания и сбивания
- Да следи състоянието на уредите на детската площадка и да уведомява директора при забелязани нередности и опасности за наранявания
- Прави оглед на играчките, уредите и съоръженията с цел своевременно отстраняване на възникнали повреди
- Да осигури пребиваването на децата на открито с подходящо за сезона облекло
- При разходки извън района на детското заведение стриктно да спазва правилата за безопасно движение на улицата
- При забелязване на места с опасности за децата в помещенията или в района на детското заведение да сигнализира директора

- Да изискват местата за занимания и игри и детските площадки да отговарят на хигиенните изисквания
- В случай на злополука да вземат спешни мерки за оказване на помощ и да съобщят на директора

Учителите нямат право:

- Да остават децата без контрол
- Да извеждат децата извън детската градина без придружител

/4/ задължения на помощно – обслужващия персонал

1. **Касиер - домакин**
   - Да подпомагат с труда си изпълнението на плана за безопасност на труда и противопожарна защита
   - Да поддържат своите складове съгласно правилата за безопасна работа и противопожарна защита
   - Да осигуряват необходимите консумативи за поддържане хигиената в детското заведение
2. **Помощник – възпитател**
   - Ежедневно да поддържа санитарно – хигиенното състояние в помещенията и детските площадки, съгласно изискванията
   - Да работи с работно облекло, с профилактични обувки и при работа с дезинфекционни разтвори да използва гумени ръкавици
   - Правилно да използва стерилизатора
   - Включването и изключването на ел.уредите да става само със сухи ръце, като с едната се придържа контакта, а с другата щепселното съединение
   - Да спазват инструкциите за безопасна работа
   - Съвместно с учителя отговаря за живота и здравето на децата
3. **Готвач**
   - Осигурява стриктно спазването на инструкциите за безопасна работа с всички видове характерна за дейността в кухнята машини и съоръжения
   - Правилното подрежда и съхранява продуктите и др. материали
   - Поддържа ред и чистота на работното място
   - Почиства след използване специфичната кухненска техника след изключване от ел. инсталацията

- Стриктно спазва санитарно – хигиенните изисквания при приготвяне на храната

Чл. 6 Права на работещите в детското заведение

1. Всеки работещ има право да получи качествено и навременно обучение и инструктаж по безопасност на труда и по експлоатация на машини и съоръжения, с които работи
2. Да откаже изпълнението на възложената работа, ако е застрашено здравето му и уведоми за това директора

Чл. 7 Общи изисквания за безопасност, санитарна хигиена и противопожарна охрана в детското заведение

1. Районът на детското заведение да се огражда с ограда, висока не повече от 1,6 м.
2. Изходът към улицата да се обезопаси
3. Всички стълбища, площадки и балкони да са осигурени с подходящи и здраво закрепени парапети
4. Да има зрителна връзка между тоалетната и занималнята
5. Прозорците на сградата да бъдат обезопасени
6. Вратите на помещенията да се отварят навън
7. Подовете да са от топлоизолационен материал, устойчив на дезинфекционни разтвори и лесни за почистване. Стените да са гладки, матови, поддаващи се на дезинфекция. Ел.контактите да бъдат монтирани на височина 1,5 м. от пода или обезопасени с капачки
8. Телефонната инсталация да се поддържа изправна
9. Пясъчникът да бъде с добро слънчево огряване,ограден с циментов бордюр,върху който да се закрепва дъска.
10. Уредите на площадките да се наблюдават постоянно и да се поддържат в пълна изправност.
11. Детските площадки да се поддържат в състояние,отговарящо на хигиенните изисквания.
12. Помещенията да се проветряват периодично.
13. Разположението на мебелите в помещенията да бъде такова,че да позволява бързо и безпрепятствено излизане на децата в случай на пожар или друга опасност.
14. Всеки етаж да бъде осигурен с необходимото противопожарно оборудване.
15. Инструкциите за безопасна работа да бъдат окачени на видно място в помещенията.
16. Повреди в ел.инсталацията и съоръженията се отстраняват от правоспособно техническо лице.

17. Забранява се полагането на мостови проводници.
18. Ежегодно се извършва измерване на фаза нула,за което се съставя протокол.
19. Всички ел.уреди да се включват в мрежата чрез шоко – щепсел.
20. Всички осветителни лампи с нажежаема жичка да са защитени с плафониера.
21. Пред ел.таблата да се осигурява свободен достъп минимум 0.8м.Върху ел.таблата и вътре в тях да не се поставят никакви странични материали.
22. Вратите на ел.таблата да бъдат занулени и поставени линейни схеми за предназначението на предпазителите.
23. При работа с кухненски съоръжения да се работи,така,че да се предпазва работещият от изгаряния с храна,гореща вода,порязвания при отваряне на консерви или рязане на хляб.
24.При работа да се ползва работно облекло според изискванията.

Раздел четвърти

Заключителни разпоредби

I. Правилникът за безопасност на труда и ПО се приема и утвърждава на педагогическо – медицински съвет

II. Директорът организира запознаването на педагогическия, непедагогическия персонал и родителите с Правилника

III. Директорът контролира спазването на изискванията по Правилника и отговаря за тяхното изпълнение

Настоящият Правилник е приет на Педагогическо – медицински съвет с Протокол № 1 от 11.09.2024 г. и е приет на Общо събрание на 10.09.2024 г. с Протокол№ 1 от 10.09.2024 г.